

**Aide-inspecteur municipal  
Service de l'Urbanisme  
Ville de Saint-Hyacinthe  
Poste temporaire (35 semaines)**

*Sous l'autorité du chef-inspecteur en bâtiments, le titulaire du poste est responsable de transmettre l'information aux citoyens, de l'émission de différents permis et certificats, du respect des règlements d'urbanisme ainsi que des différents règlements municipaux, provinciaux et nationaux afférant à son champ d'activité.*

*La personne recherchée possède les qualités et compétences suivantes :*

- Détenir un diplôme d'études collégiales en technologie de l'architecture ou en aménagement du territoire ;*
- Posséder une connaissance de base de la réglementation d'urbanisme découlant de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme et de la Loi sur les compétences municipales, de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles du Québec, de la Loi sur la qualité de l'environnement et des règlements en découlant et du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q-2, r.8) ;*
- Détenir une formation en prévention sur les chantiers de construction ;*
- Posséder des aptitudes et habiletés à l'égard de standard élevé en matière de service à la clientèle ;*
- Posséder les qualités et aptitudes suivantes : maîtrise de soi, entregent, sens de la communication et de l'organisation, autonomie et dynamisme, capacité de travailler sous pression et habileté dans la résolution de situations conflictuelles.*

*La semaine de travail est d'une durée de 35 heures du lundi au vendredi. La période d'embauche s'établit du 16 avril au 14 décembre 2012. La rémunération correspond à celle prévue à la convention collective en vigueur soit de 713,18 \$ par semaine.*

*Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature accompagnée d'une photocopie des diplômes et attestations de compétences requis, **au plus tard le 2 MARS 2012**, à l'attention de la Direction des Ressources humaines, Ville de Saint-Hyacinthe, 700 avenue de l'Hôtel-de-Ville, Saint-Hyacinthe, (Québec) J2S 5B2, en mentionnant le numéro de **concours 12-601** ou par courriel à l'adresse suivante : [francine.flibotte@ville.st-hyacinthe.qc.ca](mailto:francine.flibotte@ville.st-hyacinthe.qc.ca)*

*Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité à l'égard des femmes, des minorités visibles et des minorités ethniques.*

*A compétence égale, préférence sera accordée aux personnes domiciliées à Saint-Hyacinthe.*